

Name, Vorname des Schülers: ..... Klassenstufe: .....

Kursart/Fach/Fachlehrer/Minuten: .....  
(z.B.: GK / Englisch / Graf / 90 min)

benötigte Hilfsmittel: .....  
**(nur vom Fachlehrer einzutragen!!!!)**

Ersttermin der Klausur oder LK: .....

Grund des Fehlens zum Ersttermin: .....

Nachschreibtermin am: .....

.....  
Datum, Unterschrift des Tutors (1.) / Fachlehrers (2.) / Schülers (3.)

**Der Fachlehrer unterschreibt erst, wenn alle Felder ausgefüllt sind.  
Termin der Abgabe (beim F.-Lehrer): spätestens zwei Schultage vor Nachschreibetermin!  
- **Nachschreiben: montags bzw. donnerstags 15.00 Uhr im Zimmer 305 -****

Name, Vorname des Schülers: ..... Klassenstufe: .....

Kursart/Fach/Fachlehrer/Minuten: .....  
(z.B.: GK / Englisch / Graf / 90 min)

benötigte Hilfsmittel: .....  
**(nur vom Fachlehrer einzutragen!!!!)**

Ersttermin der Klausur oder LK: .....

Grund des Fehlens zum Ersttermin: .....

Nachschreibtermin am: .....

.....  
Datum, Unterschrift des Tutors (1.) / Fachlehrers (2.) / Schülers (3.)

**Der Fachlehrer unterschreibt erst, wenn alle Felder ausgefüllt sind.  
Termin der Abgabe (beim F.-Lehrer): spätestens zwei Schultage vor Nachschreibetermin!  
- **Nachschreiben: montags bzw. donnerstags 15.00 Uhr im Zimmer 305 -****